



Vicely
Audidores Consultores

CURSO DE EXCEL AVANZADO

I.- OBJETIVO GENERAL

Este curso, tiene como objetivo general, capacitar a los usuarios en el uso de las funcionalidades más usadas y útiles en la aplicación Excel para crear informes según sus necesidades laborales.

1.- FUNCIONES

1.1.- Tipo de Funciones

1.2.- Ejemplos aplicación de funciones

1.3.- Hojas Vinculadas

2.- TABLAS DINÁMICAS

2.1.- Formato de Tablas

2.2.- Ejemplos aplicación Tablas Dinámicas

3.- MACROS

3.1.- Definición y Formato de Macros

3.2.- Ejemplos de Macros

4.- VINCULACIÓN EXTERNA

4.1.- Manejo de Hojas Vinculadas a base de datos

4.2.- Ejemplos de Vinculaciones